

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
муниципального образования «Светловский городской округ» -
детский сад № 9 «Улыбка»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МАДОУ
МО «СГО» - д/с № 9 «Улыбка»
Т.Г.Ковалева
Приказ № 5/2 от 26.01.16г.

ПРАВИЛА
использования сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет педагогическими работниками и иными работниками Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Светловский городской округ» - детский сад № 9 «Улыбка» (далее - ДОУ).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта ДОУ. Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в ДОУ подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей сети Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

2. Политика использования сети Интернет

2.1. Использование сети Интернет в ДОУ возможно исключительно при условии ознакомления и согласия с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью в листе ознакомления с настоящими Правилами.

2.3. Заведующий ДОУ несет ответственность за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и иных механизмов, которые позволят ограничить от запрещенных сведений и информации.

2.4. Техническое ограничение доступа к информации и/или сведениям определенных ресурсов осуществляется руководителем ДОУ или лицом его заменяющим.

2.5. Во время образовательной деятельности контроль качества информации и/или сведений определенных ресурсов осуществляет педагогический работник, ведущий образовательную деятельность.

2.6. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль осуществляет лицо, уполномоченное руководителем образовательной организации.

2.6.1. Уполномоченное лицо:

- определяет время и место для свободной работы в сети Интернет работников образовательной организации (далее – пользователи) с учетом использования соответствующих

- технических мощностей в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;
- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу пользователей в сети Интернет в случае нарушения настоящих Правил и иных документов, регламентирующих использование сети Интернет в образовательной организации;
- не допускает пользователей к работе в сети Интернет в предусмотренных настоящими Правилами случаях;
- принимает предусмотренные Правилами и локальными актами меры для пресечения дальнейших попыток доступа к ресурсу / группе ресурсов, не совместимых с задачами образования.

2.7. При использовании сети Интернет в ДОУ осуществляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и соответствует целям и задачам образования и воспитания.

Проверка такого соответствия осуществляется с помощью:

- программно-технических средств контентной фильтрации;
- технических средств и программного обеспечения контекстного технического ограничения.

Использование сети Интернет в ДОУ без применения данных средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения руководителя ДОУ.

2.8. Технический запрет или ограничение доступа к информации и сведениям определенных ресурсов и/или ресурсам осуществляется лицом, уполномоченным руководителем ДОУ.

2.9. Принципами размещения сведений и информации на интернет-ресурсах образовательной организации являются:

- соблюдение законодательства РФ, прав и интересов обучающихся и работников;
- защита персональных данных обучающихся и работников;
- достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные обучающихся могут размещаться на интернет-ресурсах ДОУ только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные работников размещаются на интернет-ресурсах образовательной организации с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на интернет-ресурсах образовательной организации без письменного согласия могут быть упомянуты только фамилия, имя, отчество обучающегося или работника.

2.11. При получении согласия ответственное лицо образовательной организации разъясняет возможные риски и последствия опубликования персональных данных в сети Интернет. Образовательная организация не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если письменное согласие на опубликование персональных данных получено.

3. Использование сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в ДОУ осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. Работники образовательной организации вправе:

- размещать информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах образовательной организации.

3.3. Работникам образовательной организации запрещено размещать в сети Интернет и на образовательных ресурсах информацию:

– противоречащую требованиям законодательства РФ и локальным нормативным актам образовательной организации;

– не относящуюся к образовательному процессу и не связанную с деятельностью образовательной организации;

– нарушающую нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.

3.4. Запрет на допуск пользователей к работе в сети Интернет устанавливает уполномоченное лицо. Порядок запрета на допуск пользователей к работе в сети Интернет и снятие такого запрета определяет руководитель ДООУ (лицо его заменяющее) или уполномоченное лицо.

3.5. Если в процессе работы пользователем будет обнаружен ресурс, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить об этом уполномоченному лицу с указанием интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.6.1. Уполномоченное лицо обязано:

– принять сообщение пользователя;

– довести информацию до сведения комиссии по вопросам регламентации доступа к сведениям и информации в сети Интернет;

– направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);

– если обнаруженный ресурс явно нарушает законодательство РФ – сообщить о нем по специальной "горячей линии" для принятия мер в соответствии с законодательством РФ (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

– интернет-адрес (URL) ресурса;

– тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства РФ либо несовместимости с задачами образовательного процесса;

– дату и время обнаружения;

– информацию об установленных в образовательной организации технических средствах ограничения доступа к информации.

Согласовано на заседании педагогического совета Протокол № 3 от 26.01. 2016г.